



"ZAKŁAD WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SŁAWA"
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
ul. Długa nr 1, Sława, 67-410 Sława
NIP:4970079636
KRS:0000409869

Tel. (68) 356 63 90

Fax. (68) 356 53 04

www.zwik.slawa.pl

zwikslawa@wp.pl

jrp@zwik.slawa.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

.....

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

CZĘŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

**DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.)

**Inżynier kontraktu dla projektu
"Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie aglomeracji Sława"**

Spis treści:

1. INFORMACJE PODSTAWOWE.....	3
1.1. Skrócony opis przedsięwzięcia	3
1.2. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia	3
1.3. Organizacje współuczestniczące we wdrażaniu przedsięwzięcia:	6
2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	6
2.1. Założenia ogólne	6
2.2. Planowany orientacyjny harmonogram wykonania robót budowlanych w podziale na lata:	8
3. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAKRESU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	9
3.1. W skład głównych obowiązków Inżyniera Kontraktu dla każdej części zamówienia wchodzi:	9
3.2. Do innych obowiązków Inżyniera Kontraktu (jeśli nie wynika to z zakresu wskazanego powyżej) należy:	11
3.3. System Zarządzania projektem	12
4. PEŁNOMOCNICTWA I UPOWAŻNIENIA DLA WYKONAWCY	14
5. LOGISTYKA I HARMONOGRAM	15
5.1. Lokalizacja	15
5.2. Termin wykonania Usług.....	15
6. WYMAGANIA	15
6.1. Organizacja i metodyka.....	15
6.2. Personel	15
6.3. Wynagrodzenie Wykonawcy	15
6.4. Biuro i sprzęt Wykonawcy	17
7. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO	17
7.1. Decyzje administracyjne	17
7.2. Dokumentacja.....	17
8. RAPORTY	17
8.1. Raporty składane przez Wykonawcę	17
8.2. Procedura i terminy przekazywania raportów	19
8.3. Ilość i język przekazywanych egzemplarzy	19
9. INFORMACJE DODATKOWE.....	19

1. INFORMACJE PODSTAWOWE.

1.1. Skrócony opis przedsięwzięcia

Głównym celem Przedsięwzięcia pn. "Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie aglomeracji Sława jest uporządkowanie gospodarki ściekowej na obszarze aglomeracji Sława. Działania objęte Projektem przyczynią się do likwidacji istniejących niedoborów w zakresie zbiorczego systemu sanitarnego, funkcjonującego na terenie aglomeracji Sława.

Projekt realizowany będzie na terenie Gminy Sława.

Projekt "Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie aglomeracji Sława dla którego Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sława spółka z ograniczoną odpowiedzialnością uzyskał dofinansowanie w ramach działania 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach” II oś priorytetowa „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu” Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.

1.2. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia

1.2.1 Zadania ujęte w kosztach kwalifikowanych projektu - wartość robót budowlanych wg cen kosztorysowych - 90 742 575,50 PLN

Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Sławie.

- docelowa przepustowość oczyszczalni ścieków:
Qśrd = 3000 m³/d
RLM= 30 250
- zakres rozbudowy:
 - budowa nowej studni "Sd" na kanale dopływowym ścieków z kanalizacji do mechanicznej części oczyszczalni;
 - budowa komory przelewowej "KP" do istniejącego zbiornika retencyjnego;
 - montaż prasy do odwadniania osadu
 - budowa instalacji w istniejącym budynku odwadniania osadu do przetwarzania odwodnionego osadu na mineralno-organiczny nawóz poprawiający właściwości gleby (użyźniacz);
 - budowa wiaty magazynowej dla wyprodukowanego mineralno-organicznego środka poprawiającego właściwości gleby (użyźniacz);
 - budowa instalacji do odwodnienia istniejących komór napowietrzania ścieków. Rurociąg Ks200;
 - budowa komory pomiarowej na rurociągach tłocznych ścieków oczyszczonych;
 - budowa nowego rurociągu tłoczego ścieków oczyszczonych RT D315PE stanowiącego drugą nitkę położoną równolegle do istniejącego rurociągu (w obrębie ogrodzenia oczyszczalni ścieków)
 - budowa komory do ujmowania ścieków oczyszczonych dla pompy ciepła;
 - budowa pompowni lokalnej na kanalizacji z zaplecza na terenie oczyszczalni ścieków;
 - budowa kanalizacji sanitarnej Ks200 z budynku zaplecza technicznego oczyszczalni ścieków do pompowni lokalnej;
 - budowa rurociągu tłoczego ścieków sanitarnych RT D110PE L pompowni lokalnej do studni na dopływie Sd;
 - budowa rurociągów tłocznych ścieków oczyszczonych 2 x D160PE do pompy ciepła,
 - budowa budynku zaplecza administracyjno-technicznego;
 - budowa garażu przy oczyszczalni ścieków w Sławie dla prawidłowego przechowywania i eksploatacji specjalistycznego sprzętu
- Zakres modernizacji istniejących obiektów oczyszczalni ścieków:

- zbiornik ścieków dowożonych - instalacja pompy zanurzeniowej;
- budynek mechanicznego oczyszczania ścieków- instalacja sita gęstego;
- komora biologicznej denitryfikacji-podniesienie konstrukcji ścian zewnętrznych zbiornika komory denitryfikacji z istniejącego poziomu o 100 cm. Wykonanie nowych przelewów i podniesienie krawędzi przelewowych dla 3 rurociągów odpływowych w komorze denitryfikacji;
- komora biologicznej nityfikacji. Wymiana wyeksploatowanych rusztów napowietrzających w trzech komorach napowietrzania;
- pompownia ścieków oczyszczonych. Instalacja dodatkowej pompy do przetłaczania szczytowych ilości oczyszczanych ścieków do odbiornika, wymiana 2 istniejących pomp ścieków oczyszczonych;
- instalacja zasuwy nożowej w komorze na rurociągu dopływowym ścieków do komory denitryfikacji;
- Zakres prac rozbiórkowych istniejących obiektów technologicznych na oczyszczalni ścieków w Sławie obejmuje:
 - rozbiórka kanału sanitarnego Ks250 w miejscu posadowienia nowego budynku administracyjno-technicznego;
 - rozbiórka nieczynnego rurociągu tłocznego ścieków Ks100 w miejscu posadowienia nowego budynku administracyjno-technicznego;
 - rozbiórka instalacji do napowietrzania ścieków w 3 komorach nityfikacji;
 - demontaż istniejącego silosu wapna;
 - demontaż przepustnicy w komorze na dopływie do komory denitryfikacji;
 - wymiana pomp recyrkulacji zewnętrznej
 - remont układu napowietrzania w stabilizacji osadu
 - wymiana pomp i mieszadeł na obiekcie oczyszczalni ścieków w Sławie

Sieć kanalizacji sanitarnej.

Do budowy przewidziana jest sieć kanalizacji sanitarnej z przepompowniami, działająca w systemie grawitacyjno tłocznym. Całkowita długość kanalizacji sanitarnej przewidziana do wybudowania wynosi $L=90\,427,0$ m.

- **zlewnia Sława:** Na obszarze zlewni Sława powstanie łącznie 29.441,00 mb sieci kanalizacyjnej w tym: 11.596,5 mb sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i 17.844,5 mb rurociągów tłocznych oraz 13 przepompowni ścieków. Ścieki sanitarne z miejscowości Śmieszkowo, Wróblów, Gola oraz Lubiatów z przysiółkiem Krępina odprowadzane będą do rozbudowywanej oczyszczalni ścieków w Sławie.
- **zlewnia Krążkowo:** Na obszarze zlewni Krążkowo powstanie łącznie 60.986 mb sieci kanalizacyjnej w tym: 39.783 mb sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i 21.203 mb rurociągów tłocznych. Układ tłoczny oprócz ww. rurociągów tłocznych tworzy 39 przepompowni ścieków i 2 lokalne punkty tłoczne. Ścieki sanitarne z miejscowości Krążkowo, Lipinki, Radzyń, Tarnów Jezierny oraz Kuźnica Głogowska z przysiółkami Tarnówek, Głuchów i Myszyniec odprowadzane będą do nowobudowanej oczyszczalni ścieków w miejscowości Krążkowo.

Projektowane przepompownie ścieków wyposażone są w system monitoringu z przekazywaniem danych ich pracy do siedziby Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sława Sp. z o.o.

Dla poprawy funkcjonowania systemu zlewni Sława przewidziano zakres prac obejmujących zadania:

- budowa rurociągów tłocznych ścieków sanitarnych na odcinku przepompowni ścieków przy ulicy Henryka Pobożnego - kanał kanalizacji sanitarnej przy ulicy Długiej w Sławie,

- budowa rurociągu tłoczego oczyszczonych ścieków sanitarnych na odcinku oczyszczalnia ścieków w Sławie - poletka filtracyjne,
- Montaż monitoringu w przepompowniach ścieków (PS) - 4 szt.,
- Uszczelnienie kanalizacji przy pomocy rękawa termoutwardzalnego w Sławie o długości 50 mb,
- Wymiana zbiornika przepompowni ścieków wraz z jej wyposażeniem przy ul. Głogowskiej w Sławie - 1 szt.
- likwidacja nieczynnych zbiorników bezodpływowych w miejscowości Lipinki - zbiorniki bezodpływowe stanowiące separator - przepompownia ścieków - dawna oczyszczalnia ścieków obecnie stanowiąca zbiornik bezodpływowy - 2 szt.

Stacja uzdatniania wody w Kuźnicy Głogowskiej.

Projektowana stacja uzdatniania zaopatrywać będzie w wodę na cele bytowo - gospodarcze i p.poż. mieszkańców miejscowości Tarnów Jezierny oraz Kuźnicy Głogowskiej z przysiółkami Tarnówek, Głuchów i Myszyńiec. Budowa składa się z następujących obiektów:

- ujęcie wód podziemnych,
- budynek z linią technologiczną do uzdatniania i dezynfekcji wody, oraz zestawem pompowym II^o,
- odstojnik popłuczyn, zbiornik wyrównawczy,
- wylot betonowy,
- wiata na agregat prądotwórczy.

Wydajność linii technologicznej do uzdatniania wody wynosi $Q_{suw} = 23,0$ m³/h.

Wydajność zestawu pompowego II^o podającego wody do odbiorców na cele bytowo - gospodarcze i p.poż. wynosi $Q = 57,3$ m³/h.

Praca stacji uzdatniania wody całkowicie automatyczna, z monitoringiem pracy urządzeń i przekazywaniem parametrów pracy do siedziby Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sława Sp. z o.o.

Sieć wodociągowa.

Projektowana sieć wodociągowa służyć będzie do zaopatrzenia w wodę mieszkańców wsi Tarnów Jezierny i Kuźnica Głogowska z przysiółkami Tarnówek, Głuchów i Myszyńiec. Źródłem wody jest stacja uzdatniania w Kuźnicy Głogowskiej. Projektowana sieć wodociągowa dla wsi Radzyń, Krępina i Lubiatów włączona jest do istniejącej sieci wodociągowej zasilanej w wodę ze stacji uzdatniania wody w Lubogoszczy, gmina Sława. Projektowana sieć wodociągowa wyposażona jest w urządzenia do monitorowania jej pracy i przekazywaniem danych do Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Sławie. Całkowita długość sieci wodociągowej planowana do wybudowania wynosi $L = 39,4$ km.

Modernizacja 2 szt. SUW

- Modernizacja SUW Krążkowo
 - wymiana wyposażenie SUW służących do uzdatniania wody
 - renowacja studni głębinowych (2 szt.),
 - wyposażenie stacji w zastępcze źródło zasilania (agregat prądotwórczy)
 - remont budynku wraz z terenem przyległym (elewacja-malowanie, wymiana oświetlenia na energooszczędne, remont dróg dojazdowych, wymiana ogrodzenia na systemowe)
 - monitoring pracy obiektu jak również CCTV
 - budowa elektrowni fotowoltaicznej o łącznej mocy paneli fotowoltaicznych 21,84 kWp (84 szt. 140,85 m²)
- Modernizacja SUW Lubogoszcz

- renowacja studni głębinowych (4 szt.),
- monitoring pracy obiektu jak również CCTV
- budowa elektrowni fotowoltaicznej o łącznej mocy paneli fotowoltaicznych 41,6 kWp

1.2.2 Zadania ujęte w projekcie jako koszty niekwalifikowane:

Budowa sieci wodociągowej z rurociągiem magistralnym dla wsi Lubiatów z przysiółkiem Krępina o długości 8.263,00 mb i wartości kosztorysowej 2.331.608,37 PLN

1.2.3 Zadania nie ujęte w projekcie przeznaczone do realizacji w terminie kontraktu podstawowego:

Budowa oczyszczalni ścieków w Krążkowie etap I - o wartości kosztorysowej 7.389.032,99 PLN

- docelowa przepustowość oczyszczalni ścieków:
- RLM = 8000,
- Qśrd = 800,0 m³/d,
- zakres budowy:
- budynek mechanicznego oczyszczania ścieków dla instalacji sito-piaskownika;
- blok biologicznego oczyszczania ścieków w układzie przepływowym z wielostrefowym osadem czynnym;
- komora rozdziału ścieków na 2 osadniki wtórne;
- osadniki wtórne o przepływie poziomo-pionowym;
- koryto pomiarowe ścieków oczyszczonych ze zwężką Parschalla;
- wylot ścieków oczyszczonych do odbiornika "Kanał Moczar";
- pompownia wody technologicznej (ścieki oczyszczone);
- komora tlenowej stabilizacji osadu biologicznego nadmiernego,
- stacja dmuchaw;
- instalacja dozowania koagulanta PIX;
- pompownia ścieków sanitarnych i wody osadowej;
- punkt zlewny ścieków dowożonych;
- budowa elektrowni fotowoltaicznej o łącznej mocy paneli fotowoltaicznych 41,6 kWp
- budowa zasilającej linii energetycznej i sieci wodociągowej

1.3. Organizacje współuczestniczące we wdrażaniu przedsięwzięcia:

Zamawiający- Beneficjent:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sława ul. Długa 1; 67-410 Sława

Institucja Wdrażająca:

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej ul. Konstruktorska 3a ; 02-673

Warszawa (w dalszej części niniejszego OPZ używany jest skrót NFOŚiGW)

Partner współfinansujący przedsięwzięcie:

Unia Europejska – środki Funduszu Spójności przyznane w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

2.1. Założenia ogólne

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla projektu pn.: „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie aglomeracji Sława”, który

realizowany jest przy współfinansowaniu w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Działanie 2.3 Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach, w zakresie kompleksowej obsługi wykonania zadań inwestycyjnych dla robót budowlanych przewidzianych w harmonogramie realizacji:

LP	Numer kontraktu	Zakres rzeczowy w ramach zamówienia FIDIC	Wartość kosztorysowa netto (PLN)	Planowany termin realizacji
1	Roboty budowlane w ramach kontraktu FIDIC 2	Kanalizacja sanitarna w m. Krążkowo, Lipinki i Radzyń; Sieć wodociągowa w m. Radzyń, wyłączenie z eksploatacji SUW Lipinki. Budowa oczyszczalni ścieków w m. Krążkowo (koszt niekwalifikowany)	42 098 458,45	Od 30.09.2019 do 30.09.2022
2	Roboty budowlane w ramach kontraktu FIDIC 3	Kanalizacja sanitarna w m. Tarnów Jezierny i Myszyniec; sieci wodociągowe w m. Tarnów Jezierny i Myszyniec	16 965 432,24	Od 30.09.2018 do 30.09.2021
3	Roboty budowlane w ramach kontraktu FIDIC 4	Modernizacja i rozbudowa oczyszczalni ścieków w m. Sława etap II; Rurociągi tłoczne kanalizacji sanitarnej od przepompowni ścieków przy ul. H. Pobożnego do komory rozprężnej przy ul. Długiej w Sławie; Rurociąg tłoczny ścieków oczyszczonych na poletka filtracyjne, Kanalizacja sanitarna w m. Kuźnica Głogowska; Budowa SUW w Kuźnicy Głogowskiej oraz sieci wodociągowej w m. Kuźnica Głogowska; modernizacja SUW Krążkowo i SUW Lubogoszcz	17 632 142,30	Od 28.02.2018r do 31.03.2020r.
4	Roboty budowlane w ramach kontraktu FIDIC 5	Kanalizacja sanitarna dla m. Śmieszkowo, Wróblów, Lubiatów, Krępina, Gola, Głuchów i Tarnówek etap II, Sieć wodociągowa dla m. Głuchów i Tarnówek etap II, Lubiatów (koszt niekwalifikowany)	20 482 483,71	Od 31.01.2018 do 31.03.2021
		Wartość razem	97 168 516,70	

2. W ramach każdego z ww. kontraktów Zamawiający przewiduje składania ofert częściowych na poszczególne elementy kontraktów, co implikuje możliwość wystąpienia odpowiednio większej liczby wykonawców robót budowlanych.
3. W ramach każdego z kontraktów przewiduje się wynagrodzenie obmiarowe.
4. Zamawiający przewiduje zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP w wysokości do 20% wartości zamówienia.
5. Wartość szacunkowa zamówienia na roboty budowlane, które będą nadzorowane przez Inżyniera Kontraktu, który będzie jednocześnie zaangażowany w procedurę wyłaniania wykonawców robót budowlanych w postępowaniu przetargowym przekracza 5 225 000 euro dlatego postępowanie przetargowe na roboty budowlane prowadzone będzie zgodnie z uwzględnieniem reżimu PZP, co ma wpływ na okres realizacji doradztwa technicznego Inżyniera Kontraktu.
6. Kontrakty będą wykonywane zgodnie z Warunkami Kontraktowymi dla Budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego, pierwsze wydanie w języku angielskim 1999 opublikowane przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Federation Internationale des Ingénieurs-Conseils - FIDIC), P.O. Box 86, CH-1000 Lausanne 12, Szwajcaria, oraz drugie wydanie angielsko-polskie 2004, dostępne pod adresem: SIDIR, PL 00-710 Warszawa, ul. Piekalkiewicza 7, tel. nr +48 226428290; e-mail: sidir_wwa@poczta.onet.pl, zwane w dalszej części dokumentacji „warunkami FIDIC” lub „Ogólnymi Warunkami Kontraktowymi FIDIC” lub na podstawie warunków kontraktowych równoważnych.

2.2. Planowany orientacyjny harmonogram wykonania robót budowlanych w podziale na lata:

W ramach niniejszego zamówienia Inżynier będzie zobowiązany do nadzorowania i zarządzania następującymi kontraktami w ramach Projektu Nr POIS.02.03.00-00-0125/16 "Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie aglomeracji Sława" (harmonogram sporządzony wg stanu na dzień 03.04.2017r.):

Realizacja	Roboty budowlane ogółem	w ramach kontraktu FIDIC 2	w ramach kontraktu FIDIC 3	w ramach kontraktu FIDIC 4	w ramach kontraktu FIDIC 5	Zaangażowanie finansowe [%]	
Wartość robót netto PLN	97 168 517	42 098 458	16 955 432	17 632 142	20 482 484	100,00%	
2018	I kwartał	0	0	0	0	0,00%	
	II kwartał	3 910 891	0	0	2 204 018	1 706 874	4,02%
	III kwartał	3 910 891	0	0	2 204 018	1 706 874	4,02%
	IV kwartał	5 323 844	0	1 412 953	2 204 018	1 706 874	5,48%
	Razem 2018	13 145 627	0	1 412 953	6 612 053	5 120 621	13,53%
2019	I kwartał	5 323 844	0	1 412 953	2 204 018	1 706 874	5,48%
	II kwartał	5 323 844	0	1 412 953	2 204 018	1 706 874	5,48%
	III kwartał	5 323 844	0	1 412 953	2 204 018	1 706 874	5,48%
	IV kwartał	8 832 049	3 508 205	1 412 953	2 204 018	1 706 874	9,09%
	Razem 2019	24 803 581	3 508 205	5 651 811	8 816 071	6 827 495	25,53%
2020	I kwartał	8 832 049	3 508 205	1 412 953	2 204 018	1 706 874	9,09%

	II kwartał	6 628 031	3 508 205	1 412 953	0	1 706 874	6,82%
	III kwartał	6 628 031	3 508 205	1 412 953	0	1 706 874	6,82%
	IV kwartał	6 628 031	3 508 205	1 412 953	0	1 706 874	6,82%
	Razem 2020	28 716 143	14 032 819	5 651 811	2 204 018	6 827 495	29,55%
2021	I kwartał	6 628 031	3 508 205	1 412 953	0	1 706 874	6,82%
	II kwartał	4 921 158	3 508 205	1 412 953	0	0	5,06%
	III kwartał	4 921 158	3 508 205	1 412 953	0	0	5,06%
	IV kwartał	3 508 205	3 508 205	0	0	0	3,61%
	Razem 2021	19 978 551	14 032 819	4 238 858	0	1 706 874	20,56%
2022	I kwartał	3 508 205	3 508 205	0	0	0	3,61%
	II kwartał	3 508 205	3 508 205	0	0	0	3,61%
	III kwartał	3 508 205	3 508 205	0	0	0	3,61%
	IV kwartał	0	0	0	0	0	0,00%
	Razem 2022	10 524 615	10 524 615	0	0	0	10,83%

Wykonawcy nie przysługują roszczenia związane ze zmianami harmonogramu robót, w szczególności związane z opóźnieniem postępu rzeczowego Robót Budowlanych.

Zamawiający dysponuje w ramach projektu Rezerwą Inwestycyjną na nieprzewidziane wydatki w wysokości 8.706.136,18 zł. Wynagrodzenie wykonawcy nie wzrośnie w związku z wykorzystaniem całości lub części środków w ramach Rezerwy Inwestycyjnej. Kalkulacja Wykonawcy powinna obejmować ryzyko wystąpienia konieczności wykorzystania Rezerwy Inwestycyjnej na roboty budowlane i nie będzie powodować roszczenia po stronie Inżyniera Kontraktu.

3. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAKRESU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. W skład głównych obowiązków Inżyniera Kontraktu dla każdej części zamówienia wchodzi:

- a) **Zakres 1. Przygotowanie dokumentacji przetargowej i weryfikacja Opisu Przedmiotu Zamówienia na roboty budowlane.** W ramach zadania Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania dokumentacji przetargowej, w tym w szczególności, przygotowania pełnomocnictwa na wykonanie czynności powierzonych zgodnie z art.15 ust. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, przygotowania projektu regulaminu pracy komisji przetargowych, opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami (w tym także wzorów umów), przygotowania i zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu odpowiednio w DUUE lub BZP oraz wprowadzania zmian, przygotowywania projektu odpowiedzi na złożone zapytania w toku postępowania w zakresie obejmującym sprawy proceduralne, opracowania projektu umowy z wykonawcą na wykonanie zamówienia, udziału w pracach Komisji Przetargowej (w siedzibie Zamawiającego) przy ocenie ofert pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej, rozstrzygania wniesionych odwołań lub informacji o naruszeniu przepisów ustawy Pzp, prowadzenia za pośrednictwem osób wyznaczonych do udziału w pracach komisji przetargowej protokołu z postępowania i innych niezbędnych druków, archiwizacji dokumentacji przetargowej, składania wyjaśnień w zakresie procedury udzielania zamówień publicznych w trakcie kontroli przeprowadzanych przez instytucje zewnętrzne, reprezentowanie Zamawiającego w postępowaniach przed Krajową Izbą

Odwoławczą i sądami powszechnymi w związku z prowadzonymi postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego.

Ponadto wykonawca zobowiązany jest, przed wszczęciem postępowania przetargowego na roboty budowlane do weryfikacji posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji technicznej, a także oceny wewnętrznej spójności i kompletności dokumentów (w tym weryfikacja warunków szczególnych FIDIC na roboty budowlane), jednoznaczności użytych określeń oraz wyeliminowania ewentualnych, niedozwolonych oznaczeń wskazujących na marki i/lub znaki towarowe, niedookreślone zapisy (np. odwołanie do norm i/lub przepisów bez ich jednoznacznego wskazania). Zadaniem Wykonawcy jest wskazanie ewentualnych rozbieżności w zakresie zasad odbioru robót pomiędzy opracowaną STWIOR a Kontraktem FIDIC na Roboty budowlane, wskazanie braków w zakresie warunków odbioru jakościowego robót (zanikających, odbiorów częściowych i/lub końcowych) a ponadto braków dotyczących wyspecyfikowania określonych prób eksploatacyjnych. Inżynier zobowiązany jest ponadto do weryfikacji Przedmiaru Robót, czy zawiera wszystkie elementy /pozycje rozliczeniowe ujęte w Projekcie budowlanym. Ponadto Wykonawca zweryfikuje czy zaproponowany Harmonogram jest realny i zawiera właściwą sekwencję działań, co ma na celu określenie ostatecznych ram czasowych kontraktu FIDIC nadzorowanych robót budowlanych.

Wykonawca ponosi skutki finansowe nałożenia korekt finansowych ze względu na nieprawidłowości w procedurach zawierania i zmiany umów. Akceptacja dokumentów przetargowych przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy odpowiedzialności.

b) **Zakres 2. Doradztwo techniczne w trakcie procedury przetargowej na roboty budowlane** w zakresie: weryfikacji odpowiedzi do Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ) udzielnych przez autora dokumentacji technicznej w ramach nadzoru autorskiego; Oceny technicznej ofert pod kątem zgodności z Opiszem Przedmiotu Zamówienia (OPZ); Oceny potencjału technicznego wykonawców w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu pod względem technicznym; Weryfikacji wyceny robót budowlanych dokonanej przez Wykonawców którzy złożyli oferty (pod kątem *"rażąco niskiej ceny"* oraz stosowania niedozwolonej *"inżynierii finansowej"*; weryfikacji dokumentów technicznych jakie Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przed podpisaniem umowy

c) **Zakres 3. Zarządzanie Kontraktem FIDIC na roboty budowlane i pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** zgodnie z przepisami polskiego Prawa Budowlanego dla zapewnienia jakości robót budowanych zgodnej z opisem przedmiotu wykonania oraz dotrzymania terminów pośrednich oraz terminu zakończenia robót budowlanych. Udokumentowanie wszystkich zrealizowanych procedur. Dokumentacja musi być prowadzona odrębnie dla każdego zadania (części).

Pełnienie funkcji Inżyniera obejmującej nadzór i zarządzanie robotami w zakresie finansowym, logistycznym i ich rozliczanie w trakcie trwania i po ostatecznym zakończeniu (tj. wydaniu Świadectwa Przejęcia) oraz zarządzanie ryzykiem budowlanym.

Nadzór i zarządzanie wszelkimi robotami wymaganymi dla naprawy wad i uszkodzeń, jakie mogą być wskazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu przed upływem Okresu Zgłaszania Wad dla robót realizowanych w ramach poszczególnych kontraktów lub ich odcinków oraz wydanie Świadectwa Wykonania jeśli to nastąpi w okresie obowiązywania umowy zawartej z Inżynierem.

W ramach usług Wykonawca opracuje i wdroży, jednolite dla wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego, procedury zarządzania oraz wzory obowiązujących dokumentów i rejestrów zdarzeń. W tym celu zainstaluje i wdroży wszystkim uczestnikom realizacji projektu program informatyczny, wspomagający zarządzanie Projektem.

- d) **Zakres 4.** Udzielenie 2 letniej gwarancji jakości na wykonane usługi nadzoru inwestorskiego (gwarancja i rękojmia)- wsparcie merytoryczne Zamawiającego podczas corocznych przeglądów gwarancyjnych/technicznych (oraz na wypadek awarii) oraz udzielenie 5 letniej gwarancji jakości na dokumenty budowy opracowane przez Inżyniera kontraktu nie wcześniej jednak niż do całkowitego rozliczenia końcowego inwestycji ze środków UE (zwieńczonego protokołem z kontroli końcowej projektu przeprowadzonej przez Instytucję Wdrażającą) w zależności od tego co będzie późniejsze.

*Wykonawca może zaproponować wiążący dla niego **przedłużony** okres gwarancji jakości świadczonych usług wynoszący 4 lub 5 lat od wystawienia Świadectwa Wykonania dla Wykonawcy Robót Budowlanych (na wsparcie Zamawiającego podczas przeglądów gwarancyjnych) – kryterium oceny ofert.*

3.2. Do innych obowiązków Inżyniera Kontraktu (jeśli nie wynika to z zakresu wskazanego powyżej) należy:

- Monitorowanie i kontrolę Umowy z Wykonawcą Robót pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym i czasowym oraz kwalifikacja kosztów zgodnie z Umową o dofinansowanie projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie aglomeracji Sława” oraz wskazanymi w niej w sposób pośredni lub bezpośredni dokumentami,
- Informowanie Zamawiającego o wszystkich występujących problemach oraz problemach przewidywanych i podejmowanych działaniach zapobiegawczych lub/i naprawczych.
- Współpracę z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień Umowy z Wykonawcą Robót włączając między innymi:
 - ustalenie Punktów Krytycznych Projektu (Milestone),
 - zapewnienie wdrożenia procedur zapewnienia jakości (jeśli będą wymagane).
- Przeglądy i analizy Projektów Budowlanych, Wykonawczych i Dokumentacji Wykonawczej opracowywanych przez Wykonawcę Robót z komentarzami (uwagami) dla Zamawiającego, w zakresie zgodności (lub niezgodności) z Umową na Wykonawstwo. Zatwierdzanie projektów z klauzulą “Bez zastrzeżeń” opracowywanych przez Wykonawcę Robót, przy współdziałaniu i aprobacie rzeczowej Zamawiającego.
- Sprawdzenie, nadzór i zatwierdzanie polis ubezpieczeniowych Wykonawcy Robót, gwarancji (np. zabezpieczenia wykonania itp.) przedstawionych przez Wykonawcę Robót,
- Zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę Robót do wbudowania, kontrola dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, itp., w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w Polsce itp.
- Sprawdzanie zgodności dostaw urządzeń z Umową z Wykonawcą i sprawdzanie kompletności wymaganych atestów, aprobat i gwarancji na w/w urządzenia.
- Zapewnianie, że Roboty wykonywane są przy zachowaniu należytego poziomu ochrony zdrowia i bezpieczeństwa.
- Organizowanie badań jakości w instytucjach specjalistycznych, jeśli będzie to konieczne po uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
- Zatwierdzanie przedstawionych metod wykonywania robót budowlanych, włączając projekty robót tymczasowych zaproponowanych przez Wykonawcę Robót.
- Przeprowadzanie z Wykonawcą Robót odbiorów przejściowych, częściowych i końcowych dla Robót. Odbiory powinny być zakończone nie później niż:
 - 2 dni robocze dla robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2 dni robocze dla odbiorów przejściowych,

- 14 dni roboczych dla odbiorów częściowych (wynikłych z faz budowy), od daty zgłoszenia przez Wykonawcę Robót gotowości do czynności odbiorowych,
 - 30 dni dla Odbioru Końcowego, licząc od dnia przystąpienia do czynności odbiorowych,
- Ocenę i rozstrzygnięcie roszczeń Wykonawcy Robót, a w tym sprawdzanie składanych przez Wykonawcę Robót Protokołów Konieczności wykonania robót dodatkowych wraz z weryfikacją kosztorysów, sprawdzenie w zakresie zgodności z Umową z Wykonawcą, jak również wydawanie i dostarczanie do Zamawiającego różnych dokumentów dotyczących aprobat zmian w nawiązaniu do postanowień Umowy z Wykonawcą.
 - Nadzór nad przeprowadzeniem przez Wykonawcę Robót prób ruchowych, oraz przegląd opracowanych przez Wykonawcę Robót instrukcji eksploatacyjnych w celu ułatwienia przekazania obiektu do eksploatacji Zamawiającemu.
 - Przegląd Dokumentacji Wykonawcy Robót – Projektu Powykonawczego, a następnie dostarczenie go do Zamawiającego (2 egz. + wersja elektroniczna) oraz dokumentacji związanej z nadzorowaną budową w formie ustalonej z Zamawiającym.
 - Akceptację wszystkich prób i odbiorów komisyjnych.
 - Przygotuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającego opis, algorytmów procesów i propozycji procedur wykonania przedmiotu Umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.
 - Przygotowanie i/lub zweryfikowanie Przejściowych Świadczeń Płatności, Protokołów Konieczności i Negocjacji oraz Protokołów Odbioru Robót.
 - Organizowanie z udziałem Zamawiającego okresowych narad “na budowie” w celu kontroli działań Wykonawcy Robót i podejmowania bieżących decyzji dotyczących wszystkich zagadnień mających wpływ na postęp Robót (przynajmniej 1 raz w miesiącu, a w okresie nasilenia prac minimum raz w tygodniu), sporządzanie protokołów z tych narad.
 - Ścisłą współpracę z nadzorem autorskim i geologicznym, które będą sprawowane na odrębne zlecenie Zamawiającego.
 - Zarządzanie ryzykiem budowlanym przy współudziale Zamawiającego i Wykonawcy Robót.
 - Kwalifikację kosztów (zgodność z Wytocznymi).
 - Wydanie Świadczenia Przejęcia.
 - Nadzór i zarządzanie wszelkimi robotami wymaganymi dla naprawy wad i uszkodzeń, jakie mogą być wskazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu przed upływem Okresu Zgłaszania Wad w trakcie trwania Umowy.
 - Sporządzanie na bieżąco (nie później niż w terminie 14 dni od wydania Przejściowego Świadczenia Płatności) w **arkuszu kalkulacyjnym wykazu środków trwałych**, powstałych w ramach poszczególnych kontraktów na roboty, ściśle według wytycznych i potrzeb Zamawiającego.

3.3. System Zarządzania projektem

1. W ramach usług Wykonawca opracuje, zainstaluje i wdroży program informatyczny, wspomagający zarządzanie Projektem zwany dalej Komputerowym Systemem Zarządzania Projektem:
2. Wykonawca wraz z Raportem wstępnym przedstawi Zamawiającemu spójny i uniwersalny model zarządzania informacją dla Projektu, obejmujący w szczególności jednolity i usystematyzowany sposób gromadzenia, archiwizacji oraz zapisu w formie elektronicznych i tradycyjnych baz danych wszelkich istotnych informacji związanych z wdrożeniem i pomyślnym rozliczeniem Projektu. Model może mieć formę w algorytmie ukazującego te procesy. Powinien zawierać wszystkie niezbędne procesy informacyjne projektu.

3. System ma być dostępny dla 5 użytkowników u Zamawiającego oraz ma być dostępny dla użytkowników zewnętrznych takich jak Wykonawcy, pracownicy Inżyniera Kontraktu, projektanci w ilości niezbędnej do poprawnego funkcjonowania.
4. System ten dotyczyć będzie w szczególności sposobu tworzenia, gromadzenia i archiwizacji w sposób maksymalnie czytelny wszelkiej korespondencji, protokołów, notatek, raportów, sprawozdań, uzgodnień, decyzji (w szczególności administracyjnych), dokumentacji technicznej, projektów wykonawczych i powykonawczych, dokumentów i danych finansowych, umów i kontraktów, zleceń, pełnomocnictw itp. Związanych z realizowanym Projektem. Każdy z użytkowników – pracownik użytkujący system winien otrzymać kod dostępu, przez który będzie identyfikowany.
5. System ma służyć:
 - do ewidencjonowania i rozliczania projektu – wspieranego środkami finansowymi z Funduszu Spójności, mającego zapewnić ewidencję realizacji zadań związanych z projektem od momentu zakończenia procesu przetargu, poprzez fazę realizacji inwestycji/budowę, modernizację środka trwałego /do momentu przyjęcia, przekazania środka trwałego do ewidencji księgowej i użytkowania z uwzględnieniem rozliczenia w poziomach projekt - kontrakt - zadanie – obiekt – środki trwałe.
 - usprawnienia zarządzania zadaniami poprzez dostarczenie narzędzi informatycznych umożliwiających na bieżąco analizę sytuacji finansowej i rzeczowej prowadzonych inwestycji sprawowania kontroli nad realizowanymi zadaniami.
 - generowania raportów, analiz i sprawozdań umożliwiających sporządzenie wniosków o płatności ze środków Funduszu Spójności oraz sporządzanie planów finansowych, sprawozdawczości dotyczącej wykorzystania środków unijnych i innych raportów dla instytucji kontrolujących. Wystarczy, że system będzie umożliwiał wygenerowanie odpowiednich danych umożliwiających sporządzanie wniosków o płatność.,
 - tworzenia i wprowadzania danych startowych dla potrzeb JRP, w których będą gromadzone informacje związane z realizacją projektu,
 - tworzenie standardów ochrony danych informatycznych i archiwizacji plików,
6. System ten powinien posiadać następujące funkcje i możliwości w zakresie zarządzania projektem, w tym komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Inżynierem:
 - tworzenia i przetwarzania oraz przechowywania różnych dokumentów elektronicznych;
 - zapisu i odtworzenia dokumentów zarchiwizowanych będących plikami multimedialnymi;
 - posiadać hasła dostępu wraz z poziomami dostępu;
 - przysyłać raporty (np. tygodniowe) ze statusem danego dokumentu będącego w obiegu;
 - automatyczne tworzenie dokumentu z bazy do aplikacji np. Word, Excel;
 - automatyczne powiadamianie np. przez Outlook o obiegu dokumentu;
 - skanowania dokumentów papierowych (do skanowania można używać oprogramowania dostarczonego razem ze skanerami);
 - dostępu przez Internet;
 - archiwizacji dokumentów;
 - wyszukiwania dokumentów przychodzących i wychodzących on-line (przez Internet).

7. System zostanie zainstalowany i przekazany Zamawiającemu (łącznie z licencją) w ramach oferowanej ceny. Przez licencje Zamawiający rozumie licencje wszystkich ewentualnych nietypowych programów innych niż systemy operacyjne Windows i pakiety MS-Office, które wymagane są do funkcjonowania systemu.
8. System będzie utrzymywany przez Wykonawcę na jego infrastrukturze teleinformatycznej. System wraz z wszystkimi danymi musi być dostępny dla Zamawiającego przez okres realizacji Projektu.
9. Po przyjęciu przez Zamawiającego modelu zarządzania informacją, Wykonawca przeszkoli personel Zamawiającego w zakresie jego prowadzenia, będzie na bieżąco monitorował oraz w razie konieczności pomagał w jego codziennym wdrażaniu (doraźne konsultacje). Zamawiający posiada infrastrukturę umożliwiającą przeprowadzenie takiego szkolenia na miejscu w jego siedzibie.
10. Na czas trwania umowy Wykonawca zagwarantuje (czynności wykonywane po stronie Wykonawcy):
 - zgodność systemu z aktualnie obowiązującym prawem i ustawodawstwem;
 - poufność danych przez rozbudowany mechanizm uprawnień;
 - instalację oprogramowania i bazy danych wraz ze strukturą organizacyjną oraz parametrami dostosowanymi do potrzeb Zamawiającego;
 - uruchomienie oprogramowania;
 - usługi wdrożeniowe – nadzór nad wprowadzanymi dokumentami, ewentualna modyfikacja oprogramowania;
 - szkolenie użytkowników;
 - stały monitoring systemu;
 - aktualizację wersji programu do końca realizacji umowy, uwzględniająca zmiany w obowiązujących przepisach;
 - utrzymanie pełnej gotowości serwisowej i nadzór techniczny gwarantujący w przypadku awarii odtworzenie i rekonstrukcję bazy danych (czas reakcji na wezwanie 48 godzin);
 - bezpieczne archiwizowanie danych na nośnikach elektronicznych.
 - obsługę administratora systemu zapewnia Wykonawca.

4. PEŁNOMOCNICTWA I UPOWAŻNIENIA DLA WYKONAWCY

- a) Wykonawca będzie wykonywać swe czynności w ścisłej współpracy z Zamawiającym stosując się do jego zaleceń i obowiązujących wytycznych.
- b) Wykonawca działa zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwami przekazanymi mu przez Zamawiającego w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- c) Wykonawca nie ma prawa do zwolnienia Wykonawcy Robót z jakichkolwiek jego obowiązków, zobowiązań, czy odpowiedzialności wynikających z Umowy z Wykonawcą.
- d) Wykonawca nie ma prawa do skreślenia jakiegokolwiek części z zakresu Robót i przyznania jej innemu Wykonawcy Robót.
- e) Wykonawca ma upoważnienie do aprobat projektów i dokumentów budowy przygotowanych przez Wykonawcę Robót. Wykonawca ma upoważnienie do wydawania zmian w każdej części Umowy z Wykonawcą, które według jego opinii są potrzebne lub właściwe, jednakże takie decyzje muszą być poprzedzone uzyskaniem pisemnej aprobaty rzeczowej Zamawiającego z klauzulą "Bez zastrzeżeń". Zamawiający jest zobowiązany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych w związku z powyższym przy dokonywaniu ewentualnych zmian w kontraktach na roboty należy stosować obowiązujące przepisy.

5. LOGISTYKA I HARMONOGRAM

5.1. Lokalizacja

Wykonawca będzie wykonywać swoje obowiązki w większości na obszarze Gminy Sława (Biuro Inżyniera Kontraktu na terenie Gminy Sława). Niemniej jednak Wykonawca do swoich obowiązków włączy również krótkotrwałe wyjazdy związane z konsultacjami i spotkaniami w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Ministerstwie Środowiska. Należy również zaplanować krótkotrwałe wyjazdy związane z inspekcjami, sprawdzaniem, pomiarami i badaniami urządzeń, materiałów i robocizny podczas wytwarzania i produkowania. Koszty takich wyjazdów będą ponoszone przez Wykonawcę.

5.2. Termin wykonania Usług.

Termin wykonania Usług: do 31 grudnia 2022r.

6. WYMAGANIA

6.1. Organizacja i metodyka

Wykonawca przygotuje i przedstawi opis, algorytmy procesów i propozycje procedur wykonania przedmiotu Umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy. Opis, algorytmy procesów i propozycje procedur wiążących uczestników procesu inwestycyjnego (Wykonawca – Inżynier Kontraktu, Zamawiający, Wykonawcy Robót) podlegają sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

6.2. Personel

W celu wykonania swoich zobowiązań Wykonawca posługiwać się będzie zespołem o wysokich kwalifikacjach. Wykonawca zapewni realizację usługi przez osoby zdolne do wykonania zamówienia (zespół specjalistów), przedstawione w ofercie, przez cały czas trwania umowy oraz przedstawi harmonogram pracy Kluczowych Specjalistów, który będzie załącznikiem do oferty.

Ze względu na zakres Robót i ich lokalizację obecność Kierownika Projektu/Inżyniera Rezydenta wymagana jest przez cały okres wykonywania usługi w normalnych godzinach pracy.

W czasie nieobecności jakiegokolwiek specjalisty albo z powodu urlopu albo przedłużającej się choroby (powyżej 14 dni kalendarzowych) Wykonawca zapewni tymczasowe zastępstwo specjalisty przez cały okres nieobecności w celu uniknięcia jakichkolwiek opóźnień. Takie tymczasowe zastępstwo będzie proponowane Zamawiającemu do zatwierdzenia, na piśmie, z załączeniem oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań Zamawiającego, przy czym osoba taka musi spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu, dla osoby zdolnej do wykonania zamówienia (specjalisty), którą tymczasowo ma zastąpić.

Wykonawca zapewni zespołowi, o którym mowa powyżej, niezbędną pomoc i wsparcie techniczne innych specjalistów, którzy mogą okazać się niezbędni dla właściwego wykonania przedmiotu Umowy. Eksperti dodatkowi będą proponowani Zamawiającemu do zatwierdzenia, na piśmie z wyprzedzeniem 5 dni roboczych.

6.3. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzeniem za wykonanie Umowy jest cena zaproponowana w ofercie Wykonawcy.

2. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. Zaproponowaną przez Wykonawcę cenę należy traktować jako stałą i niezmienną. Winna ona obejmować wszystkie czynności związane z pełnieniem funkcji Inżyniera. Przyjmuje się, że cena ryczałtowa podana w Formularzu Oferty obejmuje wszystkie potrzeby i zobowiązania Wykonawcy wynikające z Umowy w tym w szczególności:
 - a. wynagrodzenie wszystkich ekspertów,
 - b. koszty administracyjne zatrudnienia odpowiednich ekspertów takie jak koszty przemieszczania, zakwaterowania, dodatków za rozłąkę, urlopów, ubezpieczeń medycznych i innych świadczeń związanych z zatrudnieniem a uzgodnionych między ekspertami a Wykonawcą,
 - c. koszty dojazdu do miejsca budowy,
 - d. koszty wynikające z odpowiednich przepisów i z obowiązków wykonywanych na Placu Budowy,
 - e. koszty produkcji i dostarczania dokumentacji, biura, sprzętu, podróży i ubezpieczeń,
 - f. wszelkie inne koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Umowy,
 - g. oraz zysk Wykonawcy.Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów do wykonania Zamówienia.
3. Algorytm wypłaty płatności przejściowych.
 - a) Zamawiający będzie przekazywał płatności przejściowe w proporcji odpowiadającej zaawansowaniu robót dla danej jednostki rozliczeniowej wskazanej w formularzu oferty, pomniejszone o 10 % kwoty, która będzie przypadająca na płatność końcową,
 - b) Płatnościami przejściowymi rozliczane będzie 90 % wartości umownej na zasadach opisanych pod lit. c-f.
 - c) Płatność przejściowa przysługuje w wymiarze różnicy pomiędzy zaawansowaniem robót budowlanych osiągniętym na koniec kwartału objętego płatnością przejściową a zaawansowaniem robót osiągniętym na koniec kwartału poprzedniego,
 - d) W zakresie jednostek rozliczeniowych wskazanych w pkt 1-4 formularza oferty (*Zakres 1. Przygotowanie dokumentacji przetargowej i weryfikacja Opisu Przedmiotu Zamówienia na roboty budowlane i Zakres 2 Doradztwo techniczne w trakcie procedury przetargowej na roboty budowlane*) podstawą płatności będzie:
 - protokół odbioru dokumentacji przetargowej niezbędnej do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – 50% kwoty dla danej jednostki rozliczeniowej (kwoty na płatność końcową nie potrąca się),
 - podpisanie umów na roboty budowlane ze wszystkimi wykonawcami w zakresie danej jednostki rozliczeniowej - 50% kwoty dla danej jednostki rozliczeniowej (kwoty na płatność końcową nie potrąca się),
 - e) Podstawą ustalenia poziomu zaawansowania (w ujęciu procentowym, z dokładnością do 3 miejsc po przecinku) dla poszczególnych jednostek rozliczeniowych będą wartości umowne.
 - f) Każdorazowo, płatności pomniejsza się o wartość udzielonych zaliczek.
4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury jest zatwierdzony, podpisami przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Raport miesięczny będący podstawą wypłaty wynagrodzenia. Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego o ile Zamawiający w ciągu 30 dni od daty jego otrzymania nie przekaże na piśmie żadnych uwag. Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania faktury.
5. Płatność końcowa, stanowiąca 10% wartości wynagrodzenia zostanie dokonana po wywiązaniu się Wykonawcy ze wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy i po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu Końcowego.

Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania faktury.

Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury jest zatwierdzony podpisami przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego Raport Końcowy. Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego o ile Zamawiający w ciągu 30 dni od daty jego otrzymania nie przekaze na piśmie żadnych uwag.

6. Wykonawca wskaże w ciągu 30 dni od zawarcia Umowy numer rachunku bankowego, na który Zamawiający przekazywać będzie należne wynagrodzenie.
7. Faktury i dokumentacja dotycząca płatności będzie sporządzana przez Wykonawcę w języku polskim.
8. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawcy nie przysługują roszczenia związane ze zmianami w harmonogramie, w szczególności zmiany mające wpływ na opóźnienie realizacji poszczególnych robót budowlanych.

6.4. Biuro i sprzęt Wykonawcy

Wykonawca zapewni sobie biuro oraz ma obowiązek posiadać pełne wyposażenie niezbędne do wykonania Usługi. W ramach niniejszej Umowy żaden element wyposażenia Wykonawcy nie będzie przeniesiony na Zamawiającego po zakończeniu realizacji Umowy.

7. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

7.1. Decyzje administracyjne

Zamawiający posiada decyzje administracyjne na zakres projektu objęty niniejszym zamówieniem.

7.2. Dokumentacja

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- Przekazanie Wykonawcy kompletnych posiadanych dokumentów kontraktowych dotyczących realizacji inwestycji. Inwestor jest w posiadaniu zezwolenia na realizację inwestycji, dokumentacji OOS, dokumentacji projektowej na podstawie której będzie realizował inwestycje.
- Zapewnienie prawa własności terenu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
- Udostępnienie „Placu budowy”, w planowanym zakresie, celem przekazania go do dyspozycji Kierownika Budowy Wykonawcy Robót
- Zapewnienie pomocy w załatwianiu spraw formalnych w zakresie gdzie udział Zamawiającego jest przewidziany prawem lub też udzielenie odpowiednich pełnomocnictw do reprezentacji formalnej.
- Zapewnienie wsparcia i wyjaśnień ze strony Autorów projektu w zakresie opracowań projektowych sporządzonych przed podpisaniem Umowy z Wykonawcą.
- Pisemne przekazanie Wykonawcy nazwisk osób powołanych do sprawowania funkcji kierowniczych przy realizacji Projektu
- Dokonanie odbioru wykonanych usług;
- Zapłata wynagrodzenia za usługi wykonane zgodnie z postanowieniami niniejszego OPZ.

8. RAPORTY

8.1. Raporty składane przez Wykonawcę

Wykonawca powinien składać następujące raporty: raport wstępny, miesięczny i końcowy.

Wykonawca przedstawi do uzgodnienia z Zamawiającym formę i zawartość wszystkich raportów i formularzy wymaganych w trakcie realizacji Projektu.

Każdy z powyższych rodzajów raportu powinien zaczynać się częścią ogólną, taką samą dla wszystkich raportów. W tej części powinny być przedstawione ogólne informacje o niniejszej Umowie i o Umowach z Wykonawcami, rozdzielnik dokumentu, jednostki biorące udział w zarządzaniu projektem, krótki opis Umowy oraz daty kluczowe realizacji Umowy i Umów z Wykonawcami.

Raport wstępny będzie jednocześnie pierwszym raportem miesięcznym i będzie sporządzony za okres od podpisania Umowy do końca pierwszego pełnego miesiąca.

- Powinien składać się z następujących punktów:
 - Pkt. 1 Część ogólna;
 - Pkt. 2 Sprawozdanie Wykonawcy z własnych działań z opisem zakresu usług Wykonawcy, pracami wstępnymi wykonanymi przez Wykonawcę, informacjami o mobilizacji Zespołu specjalistów i rozkładzie ich pracy w całym okresie trwania Umowy oraz opisem zadań Wykonawcy na najbliższy okres działania,
 - Pkt.3 Wyniki przeprowadzonej analizy Projektu Wykonawczego dla zadań realizowanych w oparciu o tzw. Czerwony FIDIC.

W przypadku jeżeli nie będzie zawarta Umowa z Wykonawcą robót budowlanych w zakresie usługi Inżyniera jest sprawdzenie oferty pod względem jej zgodności z wymogami SIWZ.

- Raport miesięczny powinien składać się z następujących punktów:
 - Pkt 1 Część ogólna;
 - Pkt. 2 Sprawozdanie Wykonawcy z własnych działań z opisem zakresu usług Wykonawcy, napotkanych problemów i podjętych działań zaradczych;
 - Pkt. 3 Sprawozdanie Wykonawcy z nadzoru nad poszczególnymi Umowami z Wykonawcami
Po podpisaniu każdej Umowy z Wykonawcą punkt ten powinien zawierać sprawozdanie Inżyniera dot. harmonogramu przygotowanego przez Wykonawcę Robót, polis ubezpieczeniowych i gwarancji przedłożonych przez Wykonawcę Robót oraz informacje odnośnie akceptacji podwykonawców zaproponowanych przez Wykonawcę Robót. W kolejnych raportach podstawę do sporządzenia tego punktu stanowić będzie Raport Wykonawcy robót. Raport miesięczny obejmuje zakres prac zrealizowanych w okresie sprawozdawczym tj. od chwili sporządzenia poprzedniego raportu miesięcznego. W raporcie należy uwzględnić roboty zakończone i rozpoczęte w okresie sprawozdawczym, roboty planowane, podwykonawstwo, zasoby ludzkie, Sprzęt Wykonawcy Robót, informacje o nieprawidłowościach w zakresie wykorzystania środków Funduszu Spójności, w tym informacje o kwalifikowalności i niekwalifikowalności robót i kosztów, informacje o zewnętrznych kontrolach, opis odchyień od planu fizycznego i finansowego. Powinny być uwzględnione zagadnienia, które bezpośrednio dotyczą robót/dostaw, nadzorowanych przez Inżyniera jak np. problemy BHP, kontrola jakości, analiza zgodności postępu robót z harmonogramem, napotkane trudności, środki zaradcze i Zmiany.
 - Pkt. 4 załączniki - Do raportu powinny zostać dołączone odpowiednie załączniki.

Raport miesięczny składany za ostatni miesiąc danego kwartału będący podstawą wypłaty wynagrodzenia powinien zostać poszerzony o podsumowanie stanu zaawansowania rzeczowego i finansowego niniejszej Umowy za dany okres kwartalny i w rachunku narastającym. Do raportu powinny zostać dołączone odpowiednie załączniki.

Raport ten będzie podstawą do wypłaty wynagrodzenia za pracę Wykonawcy i stanowić będzie rozliczenie z jego działania. Powinien on zawierać opis działań Wykonawcy w okresie objętym raportem i zaangażowanie personelu Wykonawcy.

Raport końcowy – będzie podstawą do wypłaty 10 % wartości Umowy (płatność końcowa) i stanowić będzie podsumowanie wszystkich prac Wykonawcy.

Raporty miesięczne będące podstawą do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy i Raport Końcowy muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego. Format i zakres merytoryczny zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

8.2. Procedura i terminy przekazywania raportów

- Raport wstępny oraz Raporty miesięczne powinny być przekazywane przez Wykonawcę bezpośrednio do Zamawiającego w terminie do 10 dni po zakończeniu okresu raportowania.
- Raporty miesięczne będące podstawą do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy powinny być przekazywane przez Wykonawcę bezpośrednio do Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty zakończenia okresu raportowania. Za początek okresu raportowania należy uznać datę wejścia Umowy w życie.
- Raport końcowy powinien być przekazany przez Wykonawcę, bezpośrednio do Zamawiającego w terminie do 30 dni po zakończeniu Umowy.

8.3. Ilość i język przekazywanych egzemplarzy

Wykonawca powinien przekazywać Zamawiającemu raporty w języku polskim w 1 egzemplarzu w formie pisemnej wraz z wersją elektroniczną.

9. INFORMACJE DODATKOWE

Wykonawca w pełni akceptuje i skalkulował w ofercie możliwość wystąpienia zmian w harmonogramie projektu, w szczególności ryzyko zmiany związane z opóźnieniem lub przyspieszeniem robót, mające wpływ na wielkości płatności na rzecz Wykonawcy.